УТВЕРЖДЕНО

 Протокол №1 от 02.09.2024г.

 общего собрания

 попечительского совета

 ГУО «Языльский детский

 сад Стародорожского района»

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

**ГУО «Языльский детский сад Стародорожского района»**

**2024/2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия  | Сроки | Ответственные  |
|  | Общее собрание попечительского совета |
| 1. | 1.Обсуждение плана работы на 2024/2025 учебный год | сентябрь 2024 | председательпопечительского совета |
| 2. | 1. Организация питания в УДО.2. Подготовка к новому 2025/ 2026 учебному году (предполагаемые ремонтные работы в учреждении дошкольного образования в 2025 г.) | май 2025 | председательпопечительского совета |
| 3. |   Внеочередные собрания | по мере необходимости | председатель попечительского совета |
|  | Организационно- информационные мероприятия |
| 1. | Взаимодействие c педагогическим советом учреждения образования по вопросам функционирования и развития учреждения образования | постоянно | председательпопечительского совета |
| 3. | Организация и помощь в проведении субботников по уборке и благоустройству территории детского сада | октябрь 2024- апрель2025 | председательпопечительского совета |
| 4. | Оказание помощи в подготовке и украшении здания, группы к новогодним праздникам | декабрь 2024 | члены попечительского совета |
| 5. | Организация законных представителей для участия в акциях по сбору вторичного сырья | на протяжении года | члены попечительского совета |
| 6. | Организация родительской благотворительной акции “Наши дети” (обеспечение детей новогодними подарками) | декабрь 2024 | председательпопечительского совета |
| 7. | Содействие и оказание помощи в подготовке к летнему периоду (приобретение выносного игрового оборудования, одноразовой посуды) | апрель 2025 | председательпопечительского совета |
| 8. | Участие в образовательном процессе | по мере необходимости | члены попечительского совета |
| 9. | Организация родительской общественности для оказания помощи при проведении ремонтных работ и подготовке дошкольного учреждения к новому учебному году | август 2025 | члены попечительского совета |
| 10. | Помощь в организации экскурсий, пеших походов за пределы учреждения дошкольного образования | в течение учебного года | члены попечительского совета |
| 11. | Помощь в организации Дней здоровья, конкурсов совместного творчества детей и родителей | в течение учебного года | члены попечительского совета |
| 12. | Помощь в организации участия родителей в конкурсах « Безопасное детство», «Удивительный мир детства», «Я- исследователь» | в течение учебного года | члены попечительского совета |
| 13. | Информационно - просветительская работа с родительской общественностью о деятельности попечительского совета посредством размещения буклетов в группах, информации на официальном сайте учреждения | в течение учебного года | секретарь попечительского совета |
| 14. | Привлечение дополнительных источников финансирования для укрепления материально-технической базы учреждения дошкольного образования | в течение учебного года | председатель попечительского совета |
| 15. | Участие в организации и проведении родительских собраний | в течение года | члены попечительского совета |
| 16. | Участие в работе совета по профилактике беспризорности и правонарушений несовершеннолетних учреждения дошкольного образования | по необходимости | председатель попечительского совета |

СОГЛАСОВАНО
Заведующий ГУО

«Языльский детский сад

Стародорожского района»
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Гур

02.09.2024